



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ วันที่

เรื่อง รายงานขอซื้อ(เช่า)อินเทอร์เน็ต โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ด้วยโรงเรียน.....สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา..... มีความประสงค์ จะเช่าอินเทอร์เน็ต ปีงบประมาณ 2562 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- 1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ(เช่า) คือ
2. ขอบเขตของงาน ตามรายละเอียดที่แนบ
3. ราคาากลางของพัสดุที่ซื้อ(เช่า) เป็นเงิน บาท
4. วงเงินที่จะขอซื้อ(เช่า)ครั้งนี้...(วงเงินงบประมาณ).. บาท (.....ตัวอักษร.....)
5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือใ้ทำงานนั้นแล้วเสร็จ
ระยะเวลาการซื้อ(เช่า) ตั้งแต่วันที่ถึงวันที่
6. วิธีที่จะซื้อ(เช่า) และเหตุผลที่จะต้องซื้อ (เช่า)โดยวิธีนั้น

ดำเนินการเช่าโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) เนื่องจาก การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และตามกฎกระทรวงกำหนดกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.2560

- 7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่อไปนี้
8.1 คณะกรรมการซื้อ(เช่า)วิธีเฉพาะเจาะจง ประกอบด้วย
8.1.1 ตำแหน่ง ประธานกรรมการ
8.1.2. ตำแหน่ง..... กรรมการ
8.1.3 ตำแหน่ง กรรมการ
8.2 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย
8.2.1 ตำแหน่ง ประธานกรรมการ
8.2.2. ตำแหน่ง..... กรรมการ
8.2.3 ตำแหน่ง กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อ

- 1. โปรดให้ความเห็นชอบ
2. ครอบอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการซื้อ(เช่า)โดยวิธีเฉพาะเจาะจงและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

ลงชื่อเจ้าหน้าที่ ลงชื่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่
(.....) (.....)
...../...../.....

-เห็นชอบ
- อนุมัติ

ลงชื่อ
(.....)
ผู้อำนวยการโรงเรียน
...../...../.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่ วันที่

เรื่อง รายงานผลการพิจารณา และขออนุมัติสั่งซื้อ(เช่า)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ตามที่ผู้อำนวยการโรงเรียน.....เห็นชอบให้ดำเนินการซื้อ(เช่า) อินเทอร์เน็ต โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินงบประมาณจำนวน.....บาท นั้น

คณะกรรมการจัดซื้อ(เช่า) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้เจรจาตกลงราคากับผู้ประกอบการโดยตรงตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗๘(๑)(ง)โดยถือปฏิบัติตามข้อหาหรือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค(กวจ)๐๔๐๕.๒/ว๒๑๗ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ข้อความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ แล้ว ขอรายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อ(เช่า)อินเทอร์เน็ต โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ดังนี้

รายการพิจารณา	ผู้ชนะการเสนอราคา	ราคาที่เสนอ	ราคาที่ตกลงซื้อ(เช่า)
เช่าอินเทอร์เน็ต			
รวม			

จึงเห็นสมควรรับราคาจาก.....การซื้อ(เช่า)นี้ ไม่เกินวงเงินที่ได้รับจัดสรร คณะกรรมการซื้อ(เช่า)โดยวิธีเฉพาะเจาะจงได้เจรจาตกลงราคาสั่งซื้อ(เช่า)อินเทอร์เน็ต จากผู้เสนอราคาข้างต้นแล้ว ผู้เสนอราคา กำหนดยื่นราคาตามที่เสนอ กำหนดส่งมอบตามเงื่อนไขที่โรงเรียนกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)

ลงชื่อเจ้าหน้าที่
(.....)

ลงชื่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่
(.....)

- อนุมัติ
- ลงนามแล้ว

ลงชื่อ
(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....
...../...../.....



ประกาศโรงเรียน.....
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาซื้อ(เช่า)อินเทอร์เน็ต โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
.....

ตามที่โรงเรียน.....ได้ดำเนินการซื้อ(เช่า)อินเทอร์เน็ตโดยวิธี
เฉพาะเจาะจง นั้น

งานเช่าอินเทอร์เน็ต จำนวน ๑ รายการ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ บริษัท.....
โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท (.....) รวม
ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่.....

.....
(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

บันทึกตกลงเช่าสัญญาอินเทอร์เน็ต
ประจำปีงบประมาณ 2562

เลขที่...../2562

บันทึกฉบับนี้ทำขึ้น ณ โรงเรียน.....เมื่อวันที่.....

ระหว่างสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดย.....ตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียน.....ผู้รับมอบอำนาจจากเลขที่การคณะกรรมการการศึกษาขั้น
พื้นฐาน ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ 1340/2560 ลงวันที่ 24 สิงหาคม
2560 ซึ่งต่อไปในบันทึกนี้ เรียกว่า “ผู้เช่า” ฝ่ายหนึ่ง กับ.....ซึ่งจดทะเบียน
เป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานกรมการพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท
จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามนิติบุคคลปรากฏตาม
หนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทจังหวัด.....กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
กระทรวงพาณิชย์ ที่.....ลงวันที่.....และหนังสือมอบอำนาจลงวันที่.....
แนบท้ายบันทึกตกลงจ้างนี้ ซึ่งต่อไปในบันทึกตกลงจ้างนี้ เรียกว่า “ผู้ให้เช่า” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 บันทึกตกลงจ้าง

ผู้เช่าตกลงเช่าและผู้ให้เช่าตกลงให้เช่าบริการสัญญาอินเทอร์เน็ต รายละเอียดตาม
เอกสารแนบท้ายบันทึกตกลงจ้างในผนวก 1

ข้อ 2 เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกตกลง

เอกสารแนบท้ายบันทึกตกลงเช่าดังต่อไปนี้ก็เป็นส่วนหนึ่งของบันทึกตกลงเช่านี้

2.1 ผนวก 1 ข้อกำหนดรายละเอียดการเช่าสัญญาอินเทอร์เน็ต จำนวนหน้า

2.2 ผนวก 2 ใบเสนอราคา จำนวนหน้า

2.3 ผนวก 3

ความใดในเอกสารแนบท้ายบันทึกตกลงที่ขัดแย้งกับข้อความในบันทึกตกลงนี้ ให้ใช้ข้อความใน
บันทึกตกลงนี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายบันทึกตกลงนี้แย้งกันเอง ผู้ให้เช่าจะต้องปฏิบัติตามคำ
วินิจฉัยของผู้เช่า

ข้อ 3 ระยะเวลาการเช่า

บันทึกข้อตกลงนี้มีผลบังคับใช้เป็นเวลาเดือน/ปี ตั้งแต่วันที่.....

.....

ถึงวันที่..... และผู้เช่าสงวนสิทธิที่จะยกเลิกการเช่าก่อนครบกำหนดได้ โดยแจ้งเป็น
ลักษณะอักษรให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน

ข้อ 4 ค่าเช่าและการจ่ายเงิน

คู่สัญญาตกลงค่าเช่าบริการสัญญาอินเทอร์เน็ตเป็นระยะเวลา..... เดือน/ปี
(ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท
(.....)ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม เป็นเงิน.....บาท(.....) ภาษีอากร
อื่นตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ แล้ว โดยแบ่งชำระเป็นรายเดือนตามเดือนแห่งปฏิทิน เดือนละ.....บาท
(.....)โดยผู้เช่าจะชำระค่าเช่าเมื่อได้รับแจ้งค่าใช้บริการ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับ
การเช่าเรียบร้อยแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งบันทึกข้อตกลงนี้ ผู้เช่าจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้ให้เช่า ธนาคาร.....ประเภท.....ชื่อบัญชี.....เลขที่บัญชี..... ทั้งนี้ผู้ให้เช่าตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนที่ธนาคารเรียกเก็บและยินยอมให้มีการเก็บเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ

ข้อ 5 การตรวจรับ

เมื่อถึงกำหนดเวลาที่ผู้ให้เช่าเชื่อมต่อสัญญาณอินเทอร์เน็ต และให้ผู้เช่าใช้บริการ ให้ถือว่า การตรวจรับจะสมบูรณ์ต่อเมื่อผู้เช่าออกหลักฐานการตรวจรับไว้เป็นหนังสือ เพื่อให้ผู้ให้เช่านำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับชำระค่าเช่า

ข้อ 6 การรับรองคุณภาพ

ผู้ให้เช่ารับรองว่าการเช่าบริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต ตามบันทึกข้อตกลงนี้ มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ตามผนวก 1

ข้อ 7 ความรับผิดชอบต่อความเสียหาย

ภายใต้เงื่อนไขและระเบียบการกำหนดการเช่าบริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต ตามบันทึกข้อตกลงนี้ ผู้ให้เช่ายอมรับผิดต่อความเสียหายหรือข้อขัดข้องตามสัญญา เว้นแต่กรณีที่เริ่มตกลงเช่าโดยภายในกำหนดระยะเวลาเช่าตามบันทึกข้อตกลงนี้ หากการบริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต ตามบันทึกข้อตกลงนี้ เกิดชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ และมีได้เกิดจากการขัดข้องในวงจรการสื่อสาร หรือหน่วยงานที่ให้บริการด้านวงจรสื่อสารจากผู้เช่ามายังผู้ให้เช่า ผู้ให้เช่าจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน 3 ชั่วโมง นับแต่ได้รับแจ้งจากผู้เช่าโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น และหากเกิน 3 ชั่วโมง ผู้เช่าขอใช้สิทธิการปรับตามบันทึกข้อตกลงเช่า ข้อ 12

ข้อ 8 การขอลีกสัญญา(ข้อตกลงเช่า)

เมื่อเกิดความเสียหายหรือเหตุขัดข้อง ในการให้บริการ ซึ่งผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบหรือในกรณีผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงเช่าข้อหนึ่งข้อใด ผู้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญา(ข้อตกลงเช่า) ก่อนครบกำหนดเวลาตามบันทึกข้อตกลงเช่าตาม ข้อ 3 ได้

หากผู้เช่าไม่ชำระค่าเช่าตามกำหนดเบิกตามบันทึกตกลงเช่า ข้อ 4 ผู้ให้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญา(บันทึกตกลงเช่า)นี้ได้

ข้อ 9 กรณีสัญญาขัดข้อง

กรณีสัญญาขัดข้องหรือมีปัญหา และผู้เช่าได้แจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ผู้ให้เช่าจะต้องทำการทดสอบและแก้ไขสัญญาต่าง ๆ ตามความจำเป็น เช่นในช่วงที่เป็นวงจรระหว่างผู้เช่าและผู้ให้เช่า เพื่อให้การเช่าบริการอินเทอร์เน็ต ของผู้เช่าและผู้ให้เช่าอยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดี และเมื่อทดสอบสามารถใช้งานได้แล้ว ผู้ให้เช่าจะต้องรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรให้กับผู้เช่าทราบ นับแต่วันที่สามารใช้การได้ และต้องไม่เกิน 48 ชั่วโมง และหากเกิน 48 ชั่วโมง ผู้เช่าขอใช้สิทธิการปรับตามบันทึกตกลงเช่า ข้อ 12

ข้อ 10 การใช้บริการ

ผู้เช่าต้องใช้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตในกิจการของผู้เช่าเองเท่านั้น และต้องไม่ใช่เพื่อการกระทำที่ผิดกฎหมาย ขัดต่อวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงาม ผู้ให้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ต่อการกระทำของผู้เช่าที่ผิดกฎหมาย ขัดต่อวัฒนธรรม ประเพณี หรือนอกขอบเขต การให้บริการตามบันทึกตกลงนี้

ข้อ 11 ข้อปฏิบัติในการเช่า

ผู้ให้เช่าต้องไม่ให้เช่าวงจรหรือโอนสิทธิบางส่วนหรือทั้งหมดของบริการให้แก่ผู้อื่น
กรณีมีการเปลี่ยนแปลงค่าบริการที่ระบุไว้แล้ว ผู้ให้เช่าจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้
เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

ผู้ให้เช่าจะต้องไม่นำข้อมูลผู้เช่าไปเปิดเผยหรือนำไปใช้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 12 ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้เช่ามิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา(บันทึกตกลงเช่า) ตามบันทึกตกลงเช่า ข้อ 9 ผู้ให้เช่า
เช่าต้องชำระค่าปรับให้ผู้เช่าเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาเช่าใช้บริการตามบันทึกตกลงนี้ นับแต่
วันที่ไม่สามารถให้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตได้ จนถึงวันที่ผู้เช่าได้ใช้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ตได้ครบถ้วน
ตามบันทึกตกลงเช่า

ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากผู้ให้เช่าตามบันทึกตกลงเช่านี้ ผู้เช่ามีสิทธิที่จะหักจาก
ค่าปรับค่าเช่าบริการที่ค้างจ่ายได้ทันที

ข้อ 13 การรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย

ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามบันทึกตกลงเช่าข้อหนึ่งข้อใด ด้วยเหตุใด ๆ ก็ตามจนเป็นเหตุให้เกิด
ความเสียหายแก่ผู้เช่าแล้ว ผู้ให้เช่าต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้เช่าโดยสิ้นเชิง ภายในกำหนดเวลา 30 วัน
นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้เช่า

ภายในกำหนดระยะเวลาของบันทึกตกลงเช่านี้ หากการเช่าบริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต
ตามบันทึกตกลงเช่านี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานปกติ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดการ
ซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้เช่าโดยไม่คิด
ค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้น

เมื่อเกิดความเสียหายหรือเหตุขัดข้องในการให้บริการ ผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบ หรือในกรณีที่ผู้ให้เช่า
ไม่ปฏิบัติตามบันทึกตกลงเช่าในข้อหนึ่งข้อใด ผู้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญา(บันทึกตกลงเช่า) ก่อนครบกำหนด
ตาม ข้อ 3 ได้

บันทึกตกลงเช่านี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจ
ข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา(ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญ ต่อหน้าพยานและ
คู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้เช่า
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ให้เช่า
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ใบแจ้งหนี้

เขียนที่

วันที่

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

ตามที่โรงเรียน..... ได้ตกลงเช่าอินเทอร์เน็ต.....
ตามบันทึกตกลงจ้างที่/๒๕๖๒ ลงวันที่ นั้น

บัดนี้ บริษัท.....ขอแจ้งหนี้ ประจำเดือนเป็นเงิน.....บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเบิกจ่ายเงินค่าเช่า ประจำเดือน.....เป็นเงิน.....บาท
ให้บริษัทฯต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ใบตรวจพัสดุ

เขียนที่ โรงเรียน.....

วันที่

ตามที่โรงเรียน..... ได้ซื้อ(เช่า) อินเทอร์เน็ต จาก
บริษัท.....ตามบันทึกตกลงจ้างที่/๒๕๖๒ ลงวันที่

บัดนี้ผู้ขาย(ให้เช่า)ได้ส่งใบแจ้งหนี้ประจำเดือน ตามใบแจ้งหนี้
เลขที่.....ลงวันที่.....

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับเมื่อวันที่ปรากฏว่าผู้ขาย(ให้เช่า)
ได้ส่งมอบพัสดุ(งานเช่า)ประจำเดือน เสร็จเรียบร้อย จึงออกหนังสือสำคัญฉบับนี้ ให้ไว้
ณ วันที่ และผู้ขาย(ให้เช่า)ควรได้รับเงินค่าเช่า จำนวนเงิน บาท

จึงขอรายงานต่อผู้อำนวยการโรงเรียน..... เพื่อโปรดทราบ
ตามนัยข้อ ๑๓๕(๔) แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ.๒๕๖๐

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียน.....

ที่.....

วันที่.....

เรื่อง ทราบผลการตรวจรับพัสดุ และขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ตามที่ได้ซื้อ(เช่า) อินเทอร์เน็ต จาก บริษัท.....

ตามบันทึกตกลงจ้างที่...../๒๕๖๒ ลงวันที่.....แล้วนั้น

บัดนี้บริษัท.....ได้ส่งมอบพัสดุ(เช่า)ประจำเดือน.....

และผู้ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับและได้รับรองผลการปฏิบัติงานแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าเช่าอินเทอร์เน็ตประจำเดือน

.....ให้แก่บริษัท..... เป็นเงิน บาท

(.....)

เจ้าหน้าที่

(.....)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ทราบ/อนุมัติ

(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.....